

ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Инструкция для обучающихся и преподавателей по реализации производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий по специальности 21.02.08 «Прикладная геодезия» 4 курс

1. На сайте колледжа <http://www.buragrocollege.ru/> в разделе: Наш колледж /Цикловые комиссии/ в соответствии со специальностью разместить задания. Также на платформе Google Classroom <https://classroom.google.com/h> в соответствующей группе.
2. Ежедневно студенты (с 23.03.2020г. по 10.04.2020г.) выполняют задания по соответствующему модулю и результаты отправляют на электронную почту руководителю практики от колледжа до 10.00 следующего дня.
3. Ежедневно заполняют дневник практики.
4. Задают вопросы по выполнению заданий и оформлению отчетной документации руководителю практики от колледжа по электронной почте, в группах в социальных сетях ВКонтакте, мессенджер Viber; в платформе Google Classroom, по скайпу.
5. 13.04.2020г. до 10.00ч. отправляют на электронную почту руководителю или размещают в Google Classroom следующие документы: заполненный дневник и аттестационный лист (скан или фото), отчет по, выполненный в соответствии с заданием.

Руководители практики от колледжа:

1. Проверяют высланные студентами задания.
2. Направляют замечания студентам на электронную почту, в группах в социальных сетях ВКонтакте, мессенджер Viber; в платформе Google Classroom, по скайпу.
3. Ежедневно до 16.00 предоставляют сведения о студентах, которые не приступили к выполнению заданий, заместителю директора по УР.

Руководители практики от колледжа: см. список проверки отчетов, отв. Куратор Казанцева М.А.

ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Инструкция для обучающихся и преподавателей по реализации ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО с применением дистанционных образовательных технологий по специальности 21.02.08 «Прикладная геодезия» 4 курс

1. За день до экзамена квалификационного (в соответствии с расписанием экзаменов квалификационных) в электронном виде отправляют на электронную почту руководителю производственной практики от колледжа или размещают в Google Classroom следующие документы:

- Заполненный аттестационный лист (фото или скан в формате jpeg, png, pdf);
- Отчет по всем профессиональным модулям (ПМ.04, ПМ.05) выполненный в соответствии с заданием и оформленный по требованиям (doc, docx формат).

2. Если студент представил все документы, ему на основании их выставляется оценка по производственной практике.

3. Наличие положительных оценок по практикам (учебным и производственным), МДК и курсовым проектам (работам) является основанием для получения оценки «автоматом» по экзамену квалификационному.

ЕСЛИ ДОКУМЕНТОВ НЕТ В НАЛИЧИИ У РУКОВОДИТЕЛЯ, ТО СТУДЕНТ СДАЕТ ЭКЗАМЕН КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ

1. Председатель ЦК заранее выкладывает задания на платформе Google Classroom (ссылка <https://classroom.google.com/h>), а в день экзамена квалификационного (в соответствии с расписанием экзаменов квалификационных) сообщает студенту номер индивидуального задания.

2. Студент знакомится с заданием на платформе Google Classroom.

3. Студент выполняет индивидуальное задание в день экзамена до 17-00 и отправляет выполненную работу на электронную почту председателя ЦК.

4. Председатель ЦК вместе с аттестационной комиссией дистанционно проверяют и оценивают работу.

5. Председатель ЦК выставляет оценку оценочную ведомость на платформе Google Classroom.

ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Инструкция для обучающихся и преподавателей по реализации ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ с применением дистанционных образовательных технологий по специальности 21.02.08 «Прикладная геодезия» 4 курс

На сайте колледжа <http://www.buragrocollege.ru/> в разделе: Наш колледж /Цикловые комиссии/ в соответствии со специальностью, а также на платформе Google Classroom разместить задания на преддипломную практику и форма отчета. Студенты: 1. Ежедневно (с 12.04.2020 по 08.05.2020) выполняют задания по преддипломной практике.

2. Консультируются с руководителем ВКР по выполнению заданий преддипломной практики и дипломного проекта (работы) (т.к. они взаимосвязаны).

3. Задают вопросы по выполнению заданий и оформлению отчетной документации руководителю практики от колледжа по электронной почте, в группах в социальных сетях ВКонтакте, мессенджер Viber; в платформе Google Classroom, по скайпу.

4. Каждый четверг (до 17-00) отправляют работу на электронную почту руководителю преддипломной практики.

5. В срок до 13.05.2020 (предпоследний день преддипломной практики) в электронном виде отправляют на электронную почту руководителю преддипломной практики или размещают на платформе Google Classroom отчет, выполненный в соответствии с заданием.

Руководители преддипломной практики:

1. Каждую пятницу проверяют работы студентов.

2. Направляют замечания студентам на электронную почту, в группах в социальных сетях ВКонтакте, мессенджер Viber; в платформе Google Classroom, по скайпу.

3. В пятницу до 16.00 предоставляют сведения о студентах, которые не приступили к выполнению работы, заместителю директора по УР.

4. Выставляет оценку 13.05.2020 в оценочную ведомость, размещенную на платформе Google Classroom.

5. Сохраняют в электронном виде отчеты.

ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

Инструкция для обучающихся и преподавателей по проведению промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по специальности 21.02.08 «Прикладная геодезия» 4 курса

1. Преподаватель за месяц выкладывает задания в платформе Google Classroom (ссылка <https://classroom.google.com/h>) или на сайте колледжа <http://www.buragrocollege.ru/> в разделе: Наш колледж /Цикловые комиссии/ в соответствии со специальностью, а в день экзамена (в соответствии с расписанием экзаменов) сообщает студенту номер индивидуального задания.
2. Студент знакомится с заданием в платформе Google Classroom (ссылка <https://classroom.google.com/h>) или на сайте колледжа <http://www.buragrocollege.ru/> в разделе: Наш колледж /Цикловые комиссии/ в соответствии со специальностью.
3. Студент выполняет индивидуальное задание в день экзамена до 17-00 и отправляет выполненную работу по электронной почте, в группах в социальных сетях ВКонтакте, мессенджер Viber; в платформе Google Classroom.
4. Преподаватель дистанционно проверяет и оценивает работу.
5. Преподаватель выставляет оценку оценочную ведомость в платформе Google Classroom.